

# ДОГОВОР № 68 НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ

г. Краснодар

« 20 » августа 2023 года

Автономная некоммерческая организация «Школьное питание», именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Шевченко Михаила Сергеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа № 55 имени Степана Передерия, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Якубовской Валентины Павловны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор на оказание услуг по организации горячего питания (далее-Договор) о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Целью настоящего Договора является оказание услуг по организации горячего питания обучающихся (далее - услуга).

1.2. «Исполнитель» обязуется на период учебного года, оказывать услугу по организации горячего питания обучающихся «Заказчика». Услуга включает в себя: организацию горячего питания для обучающихся, а также организацию дополнительного питания в буфет-раздаточной «Заказчика», расположенной в помещении МАОУ СОШ № 55 по адресу: 350004, г. Краснодар, ул. Минская, д. 126.

Под организацией горячего питания обучающихся понимается обеспечение обучающихся основным (горячим) питанием в пределах платы за питание обучающимися в течение всего учебного дня (согласно расписанию учебных занятий).

Под дополнительным питанием понимается реализация (свободная продажа) готовых блюд, пищевых продуктов, готовых к употреблению и кулинарных изделий в качестве буфетной продукции в достаточном ассортименте до окончания дополнительных занятий обучающихся, в условиях свободного выбора (пункт 8.1.7., 8.3.1. СанПин 2.3/2.4.3590-20).

1.3 «Заказчик» обязуется создать условия для организации питания обучающихся и принять услугу.

## 2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

2.1. «Исполнитель» своими силами и средствами, оказывает услуги по доставке горячего и дополнительного питания по адресу, согласно п.1.2 настоящего договора.

2.2. «Исполнитель» организует питание по примерному циклическому меню, согласованному с территориальным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор, согласно нормам расходов продуктов питания для обучающихся образовательных организаций.

2.3. «Исполнитель» обеспечивает реализацию готовых блюд через буфет-раздаточную «Заказчика», в соответствии с нормативными правовыми актами в области организации питания обучающихся.

2.4. «Заказчик» представляет «Исполнителю» (заведующему буфетом образовательного учреждения), ежедневно до 14.00 часов, заявку о количестве питающихся на следующий день (Приложение № 1).

2.5. «Заказчик» и «Исполнитель» ежемесячно проводят сверку расчетов по родительской плате отраженных в квитанциях на оплату за организацию горячего питания за предыдущий месяц до 10 числа текущего месяца.

3.3. Оплата за дополнительное питание обучающихся через буфеты «Заказчика» производится на месте за наличный расчет, непосредственно за купленную продукцию без применения кассового аппарата в соответствии с п. 4 ч. 2 ст. 2 Федерального закона Российской Федерации от 22.05.2003 г. № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт» или безналичный расчет.

## 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 4.1. «Заказчик» обязан:

4.1.1. Организовать и провести комиссионную приемку буфета-раздаточной к новому учебному году, в том числе:

- провести проверку оборудования на соответствие требованиям эпидемиологической безопасности;
- провести техконтроль оборудования буфета-раздаточной по паспортным характеристикам устройств;
- организовать в столовой или специальном помещении место для питания детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании (п. 8.2 СанПиН 2.3/2.4.3590-20);
- обеспечить укомплектованность, обеденного зала и буфета необходимой мебелью, торгово-технологическим, холодильным и иным оборудованием, столовой, кухонной посудой и принадлежностями, соответствующим требованиям санитарно-эпидемиологической безопасности;
- обеспечить передачу в безвозмездное пользование оборудования буфета-раздаточной для организации горячего питания обучающихся;

4.1.2. На безвозмездной основе предоставить «Исполнителю», на период действия договора исправное торгово-технологическое, холодильное, весоизмерительное и другое оборудование, грузоподъемные механизмы, силовую электроэнергию, обеспечить снабжение горячей и холодной водой, отвечающей требованиям, предъявляемым к питьевой воде, водоотведением, теплоснабжением, вентиляцией и освещением, необходимым для отпуска пищи, обеспечить контроль за их использованием только для нужд «Заказчика», связанными с организацией питания.

4.1.3. Назначить представителя из числа своих сотрудников, ответственного за ведение учета и расчетов за горячее питание (приложение № 3,4), и подачу заявок о точном количестве питающихся на следующий день в соответствии с п. 2.4 настоящего Договора. Письменно оповестить «Исполнителя» о назначении данного лица с указанием его персональных данных и контактов в течение 3-х дней с момента заключения настоящего договора.

4.1.4. Организовать работу по заключению договоров между родителями (законными представителями) обучающихся и «Исполнителем».

4.1.5. Организовать ведение персонального учета дней посещения буфета-раздаточной каждым обучающимся, а также ведение раздельного учета по питанию с предоставлением ежедневных талонов (приложение № 2) и табелей учета посещения обучающимися столовой (буфета) - на каждую категорию обучающихся и класс составляется отдельный табель. Срок предоставления табеля не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным.

4.1.6. Организовать вывоз всех видов отходов.

4.1.7. Осуществлять контроль за обеспечением питания обучающихся.

4.1.8. Осуществлять организацию процесса питания, а именно:

- разработать и утвердить график работы столовой (буфета) и предоставить его «Исполнителю»;

- письменно информировать «Исполнителя» за 10 дней о всех возможных изменениях в графике работы столовой, в том числе выходных, каникулах и т.п.;

4.1.16. Обеспечивать своевременную поверку и клеймение весоизмерительного оборудования (Приказ Министерства промышленности и торговли РФ № 2510 от 31.07.2020).

4.1.17. Обеспечивать беспрепятственный доступ лиц и автотранспорта, производящих подвоз продуктов, их погрузку/выгрузку на пищеблок столовой «Заказчика». Список указанных лиц предоставляется «Исполнителем» «Заказчику».

#### **4.2. «Заказчик» вправе:**

4.2.1. Осуществлять контроль:

- за выполнением Сторонами условий и обязательств по настоящему Договору;
- за качеством и полновесностью порции готовой продукции;
- за техническим состоянием торгово-технологического и холодильного, санитарно-технического оборудования, предоставленного на безвозмездной основе «Исполнителю», включая инструментальный контроль за соответствие его эксплуатационных характеристик требованиям нормативных и технических документов;
- за соблюдением примерного циклического меню.

4.2.2. Проводить совместно с «Исполнителем» просветительскую работу среди обучающихся и их законных представителей по вопросам рационального питания и повышения культуры питания, организовывать агитационно-просветительскую работу по привлечению родительских средств для организации питания.

4.2.3. «Заказчик» вправе проводить проверку качества и сроков предоставления «Исполнителем» услуг.

#### **4.3. «Исполнитель» обязан:**

4.3.1. Оказывать услуги в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.2. Обеспечивать рациональным питанием обучающихся на основании графика питания обучающихся.

4.3.3. Осуществлять приготовление пищи для обучающихся по примерному циклическому меню, разработанному «Исполнителем» и согласованному с территориальным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор. Обеспечивать в соответствии с меню снабжение столовой и буфета необходимыми продуктами.

4.3.4. Обеспечивать приготовление пищи надлежащего качества в соответствии с требованием СанПиН с проведением ежедневного бракеража пищи с участием бракеражной комиссии «Заказчика».

4.3.5. Подтверждать качество и безопасность продуктов питания декларациями соответствия, удостоверениями качества и безопасности на каждую партию продукции (товара), ветеринарными свидетельствами на продукты животноводства, осуществлять обслуживание обучающихся в соответствии с действующими правилами оказания услуг общественного питания и санитарно-эпидемиологическими требованиями.

4.3.6. Обеспечивать строгое соблюдение правил приема и хранения готовой продукции, требований кулинарной обработки пищевых продуктов, а также условий, сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов.

4.3.7. Обеспечивать чистоту и соблюдение санитарно-эпидемиологического режима производственных помещений столовых: буфета, оборудования и инвентаря.

Осуществлять ежедневную уборку буфета.

4.3.8. Дополнительные услуги (сверх согласованного графика) оказывать по согласованию с «Заказчиком».

4.3.9. Укомплектовывать буфет необходимым персоналом соответствующей квалификации, за свой счет проводить их обучение или переподготовку на курсах повышения квалификации.

## 5. КАЧЕСТВО ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

5.1. Качество предоставляемых услуг по организации горячего питания должно соответствовать обязательным требованиям законодательства РФ, предъявленным к товарам и услугам указанного вида (рода), в том числе следующим нормативно-правовым актам:

- Федеральный закон от 02.01.2000г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Федеральный закон от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Распоряжение главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 июля 2020г. № 139-р «Об определении уполномоченного органа исполнительной власти Краснодарского края по утверждению перечня мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 22 мая 2003 г. № 98 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3.2.1324-03»;
- Методические рекомендации МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020г.);
- Методические рекомендации МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020г.);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- иные нормативно правовые акты в области организации горячего питания обучающихся».

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, согласно действующему законодательству РФ.

6.2. «Исполнитель» несет ответственность перед «Заказчиком» за качество реализованной пищи, соблюдение норм и правил, регламентирующих деятельность предприятия общественного питания в соответствии с законодательством о защите прав потребителей.

## 7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

7.1. «Стороны» освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение обязательств

Приложение № 4 - Реестр получателей горячего питания: 1-4 классы.

## 11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### Заказчик

МАОУ СОШ № 55  
350004, г. Краснодар, ул. Минская, д. 126,  
ИНН 2308038770 / КПП 230801001  
р/с 03234643037010001800  
Южном ГУ Банка России//  
УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар  
БИК 010349101  
к/с 40102810945370000010  
Тел.: 8 (861) 221-48-40,  
Эл.почта: shkola-55@mail.ru

### Исполнитель

АНО «Школьное питание»  
Адрес: 350059, г. Краснодар,  
ул. Старокубанская, д. 149, стр. 1.  
ИНН 2312318995 КПП 231201001  
ОГРН 1232300029829  
БАНК ГПБ (АО)  
р/с. 40703810000000003557,  
к/с 301018102000000000823  
БИК 044525823  
e-mail: ano-shp@krd  
8(861) 217-91-85

Директор   Директор  Минская



М.С. Шевченко

Приложение № 1  
к договору на оказание услуг по  
организации горячего питания от  
«ЗО» «август» 2023г.

Заявка о количестве питающихся<sup>1</sup> на \_\_\_\_\_  
(дата)

(образовательная организация)

№ п/п	Класс	Количество питающихся, чел.	Подпись классного руководителя

<sup>1</sup> - заявку предоставлять ежедневно до 14.00 часов текущего дня на следующий.

Ответственный по питанию

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
расшифровка подписи

Заказчик  
Директор  
Яковлева В.П.



Исполнитель

Директор  
/М.С. Шевченко



Приложение № 2  
к договору на оказание услуг по  
организации горячего питания от  
«Э» объекта 2023г.

Форма талонов для обучающихся 1-4 классов и 5-11 классов

Общеобразовательная организация \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

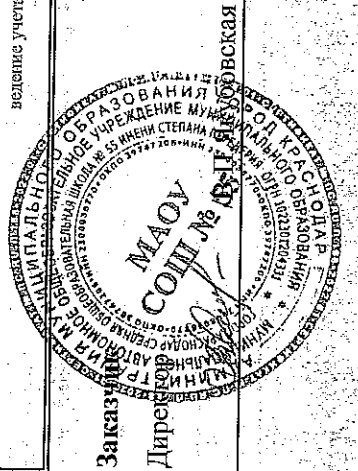
1 СМЕНА (2 СМЕНА)

Категория	Всего, из них: категория	Многодетные	Дети-инвалиды	ОВЗ	Дети из семей военнослужащих, проходящих военную службу	Дети граждан, погибших (умерших) при исполнении служебных обязанностей
Кол-во, человек						
5-11 классы						
Итого						

М.П. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
расшифровка подписи \_\_\_\_\_

\* (талон действителен при наличии печати и подписи руководителя, либо лица ответственного за ведение учета по питанию)

Заказчик \_\_\_\_\_  
Директор \_\_\_\_\_  
МАОУ СОШ № 4 Виноградская  
Виноградская



Общеобразовательная организация \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

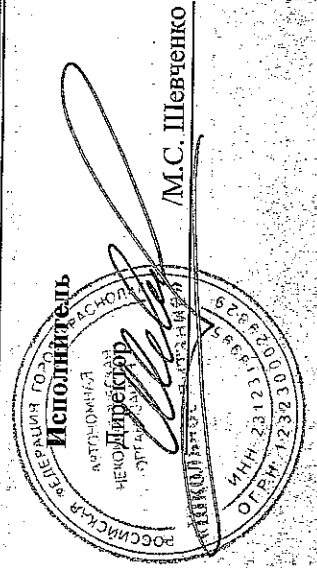
1 СМЕНА (2 СМЕНА)

Категория	Всего, из них:	Обычная категория	Дети-инвалиды	ОВЗ
Кол-во, человек				
1 классы				
2-4 классы				
Итого				

М.П. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
расшифровка подписи \_\_\_\_\_

\* (талон действителен при наличии печати и подписи руководителя, либо лица ответственного за ведение учета по питанию)

Исполнитель  
Автомобильная транспортная компания  
ЧЕЛОВЕК  
ИНН 2312199329  
ОГРН 1232199329  
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
М.С. Шевченко



Приложение № 3  
к договору на оказание услуг по  
организации учебного питания от  
«Росстат» 2023г.

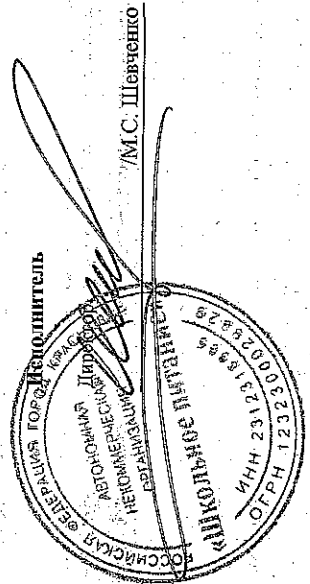
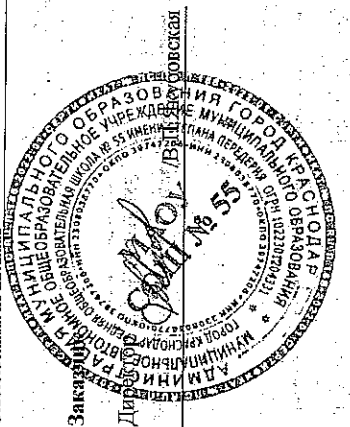
Реестр начисления родительской платы 5-11 классов

Образовательная организация \_\_\_\_\_  
Период \_\_\_\_\_

Класс	позднейшие (дети)				взрослые (дети)				середы (дети)				пятница (дети)				субботы (дети)				ИТОГО недель				СУММА ВСЕГО (Родительская плата)				
	Общественная категория	Многодетные	Дети-инвалиды	ОФЗ	Дети из семей военнослужащих, проходящих военную службу	Дети-инвалиды	Многодетные	ОФЗ	Дети граждан, получивших образование в период прохождения военной службы	Дети граждан, получивших образование в период прохождения военной службы	Дети-инвалиды	Многодетные	ОФЗ	Дети граждан, получивших образование в период прохождения военной службы	Дети граждан, получивших образование в период прохождения военной службы	Дети-инвалиды	Многодетные	ОФЗ	Дети из семей военнослужащих, проходящих военную службу	Дети граждан, получивших образование в период прохождения военной службы	Дети-инвалиды	Многодетные	ОФЗ	Дети граждан, получивших образование в период прохождения военной службы	Дети граждан, получивших образование в период прохождения военной службы	(руб) (общественная категория)	(руб) (многодетные)		
1																											44	45	46
ВСЕГО 5-11 классов																													
1 смена																													
2 смена																													

\* при шестидневной учебной неделе

Ответственный по исполнению \_\_\_\_\_





Приложение № 4

к договору на оказание услуг по  
организации горячего питания от

«30 августа» 2023г.

Реестр получателей горячего питания: 1-4 классы

Образовательная организация

Период

КЛАСС	понедельник (дата)			вторник (дата)			среда (дата)			четверг (дата)			пятница (дата)			суббота* (дата)			ИТОГО деловой				
	ВСЕГО, из них:	Обычная категория	Дети-инвалиды	ВСЕГО, из них:	Обычная категория	Дети-инвалиды	ВСЕГО, из них:	Обычная категория	Дети-инвалиды	ВСЕГО, из них:	Обычная категория	Дети-инвалиды	ВСЕГО, из них:	Обычная категория	Дети-инвалиды	ВСЕГО, из них:	Обычная категория	Дети-инвалиды	ВСЕГО, из них:	Обычная категория	Дети-инвалиды		
1																							
Итого 1 классы																							
Итого 2-4 классы																							
ВСЕГО 1-4 классы																							
1 смена																							
Итого																							
2 смена																							
Итого																							

\* при шестидневной учебной неделе

Ответственный по питанию

Заказчик

Директор

Якубовская

/М.С. Шевченко

