

## ПЛАН (ДОРОЖНАЯ КАРТА)

МБОУ СОШ №55 по переходу на обучение в дистанционном режиме

№п/п	Мероприятие	Срок реализации	Ответственный
1	Мониторинг о готовности учителей и учащихся к обучению с применением электронных и дистанционных технологий	До 26.03.2020	Зам. директора Федяй Л.В.
1.1	Наличие количества компьютеров, необходимых для работы в дистанционном режиме	До 26.03.2020	Клевцова И.С.
1.2	Наличие необходимых гаджетов у учащихся (компьютер, планшет, ноутбук, телефон), наличие электронной почты (родителей, учащихся)	До 26.03.2020	Зам. директора Кавинская Н.В., Федяй Л.В.
2	Утверждение локальных актов	До 03.04.2020	Директор Якубовская В.П.
2.1	Положение о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ	До 03.04.2020	Зам. директора Кавинская Н.В., Федяй Л.В.,
2.2	Положение о формах, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, видах отметок, критериях и нормах оценочной деятельности при работе в дистанционном режиме	До 03.04.2020	Зам. директора Кавинская Н.В., Федяй Л.В.
3	Внесение изменений в календарно-тематическое планирование	До 03.04.2020	Зам. директора Кавинская Н.В., Федяй Л.В., председатели МО, учителя- предметники
4	Утверждение расписания занятий по классам	До 03.04.2020	Директор Якубовская В.П.
5	Назначение ответственных за мониторинг получения образования	До 06.04.2020	Директор

	учащихся в дистанционной форме		Якубовская В.П.
6	Ознакомление учащихся и их родителей (законных представителей) с локальными актами ОО и расписанием занятий, а так же с координатами ответственных за получение образования учащихся в дистанционной форме	До 10.04.2020	Зам. директора Кавинская Н.В., Федяй Л.В.
7	Размещение информации об обучении в дистанционной форме на сайте ОО	До 06.04.2020	Мезенцева Е.Г.
8	Участие в методических совещаниях, вебинарах по работе в дистанционной форме, а так же обмен продуктивными методами и формами работы	В течении всего периода	Зам. директора Федяй Л.В., председатели МО
9	Создание библиотеки информационных ресурсов в ОО	постоянно	Зам. директора Кавинская Н.В.
10	Организация работы электронного журнала и мониторинг его посещения учителями, учащимися и их родителями (законными представителями)	постоянно	Клевцова И.С.
11	Организация общих чатов для учащихся, для родителей в целях обсуждения вопросов, связанных с обучением в дистанционной форме, а так же для проведения воспитательной работы	С 06.04.2020	Зам. директора Кавинская Н.В., Спивакова Н.Э., Федяй Л.В., классные руководители
12	Организация обратной связи от родителей (законных представителей)	С 13.04.2020	Зам. директора Кавинская Н.В., Спивакова Н.Э., Федяй Л.В., классные руководители